

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №60»**

Утверждаю  
Директор Кунаева Л.Н.  
«01» сентября 2022г.

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
2022-2023 учебный год**

**АВТОРЫ ПРОГРАММЫ:**

**Куратор, ответственный за реализацию  
персонализированных программ наставничества:**

Лыкова Александра Борисовна, заместитель директора по УМР

**Наставник:**

Макарова Людмила Геннадьевна, учитель истории и обществознания

**Наставляемый:**

Чиркова Евгения Алексеевна, учитель истории и  
обществознания, молодой специалист

*г. Ижевск, 2022*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка .....	с.2
Актуальность программы	
Нормативно-правовое обеспечение, методологическая основа	
Цель и задачи программы	
Принципы наставничества	
Форма наставничества	
2. Содержание программы.....	с.7
Участники программы	
Мероприятия	
3. Планируемые результаты реализации программы.....	с.11
Количественные	
Качественные	
Формы контроля	
4. Список использованной литературы и источников.....	с.12
5. Приложения	

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **Актуальность программы**

Актуальность разработки и реализации персонализированных программ наставничества состоит в том, что в МБОУ «СОШ №60» ежегодно увеличивается количество молодых педагогов. На 01 сентября 2023 года в лицее работают 5 молодых специалистов со стажем педагогической деятельности от 1 до 3-х лет.

Не секрет, что выпускники вузов не всегда оказываются профессионально подготовленными к работе с детьми. Среди проблем и трудностей, с которыми сталкивается молодой учитель на практике, следует выделить такие наиболее часто встречающиеся, как эмоциональное напряжение, трудности в общении с учениками класса, родителями, коллегами по работе, с администрацией. Начинающие учителя нуждаются в помощи при разработке урока (41,2%), внедрении новых технологий в преподавании своего предмета (64%), предупреждении конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса (62%), организации работы с родителями (76,6%)<sup>1</sup>.

Под профессиональной адаптацией понимается процесс приспособления (привыкания) человека к содержанию, условиям, организации и режиму труда, к коллективу. Успешная профессиональная адаптация является одним из показателей обоснованности выбора профессии и способствует развитию положительного отношения работника к своей деятельности, сближению общественной и личной мотивации трудовой деятельности.

Для успешности процесса профессиональной адаптации молодых учителей необходимо обеспечить как благоприятный социально-психологический климат, так и методическую поддержку. Одним из способов решения данной проблемы является наставничество - форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. Сегодня национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях.

Кроме того, Указом Президента Российской Федерации в целях признания особого статуса педагогических работников, в том числе осуществляющих наставническую деятельность, 2023 год объявлен Годом педагога и наставника<sup>3</sup>, что повышает роль наставнической деятельности в образовательных организациях.

### **Нормативно-правовое обеспечение, методологическая основа**

Программа разработана на основе Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (Письмо Общероссийского Профсоюза образования № 657 от 21.12.2021 и Министерства просвещения Российской Федерации № АЗ-1128/08 от 21.12.2021), в рамках реализации паспорта федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- распоряжением Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

- **Региональный уровень:**

- письмом Общероссийского Профсоюза образования № НТ-944/08 и Минобрнауки РФ № 326 от 11.07.2016 «О мерах комплексной поддержки молодых педагогов»;

- Постановление Правительства Удмуртской Республики от 29.05.2017 года №239 «О наставничестве в образовательных организациях, подведомственных распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014г. №2403-Р МО и Н УР»;

- Паспорта регионального проекта «Успех каждого ребенка» (утв. Координационным комитетом по вопросам стратегического развития и реализации приоритетных проектов при Главе УР, протокол 11.12.2018г №8);

Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях;

Методических рекомендаций для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников;

Приказа МОиН УР от 21.07.2021г №1077 «Об утверждении Концепции создания единой системы научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Удмуртской Республике»;

Приказа МОи Н УР от 16.02.2022г №255 « Об организации работы по внедрению Региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций Удмуртской Республики»;

**Муниципальный уровень:**

Приказ Управления образования Администрации г. Ижевска от 04.03.2022г №100 « Об организации работы по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников;

### **Уровень образовательной организации:**

- Приказ от 05.04.22 № 72 -ОД « Об организации работы по реализации Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «СОШ№60»

- Положение о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «СОШ№60»

Методологической основой программы является понимание наставничества как социального института, обеспечивающего передачу социально значимого профессионального и личностного опыта, систему смыслов и ценностей новым поколениям педагогических работников; составной части методической работы образовательного учреждения по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу с молодыми специалистами; работу с педагогическими кадрами при вхождении в новую должность; организацию работы с кадрами по итогам аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива.

### **Цель и задачи программы**

Цель данной персонализированной программы: приобретение молодым педагогом нового опыта, необходимых навыков и компетенций, направленных на преодоление профессиональных затруднений через организацию взаимодействия наставляемого с наставником.

Задачи:

1. Изучить индивидуальные потребности и профессиональные затруднения наставляемого педагога, профессиональные компетенции и сильные стороны наставника.
2. Спланировать систему взаимодействия наставника и наставляемого (формы, периодичность, направления).
3. Организовать совместную деятельность наставника и наставляемого.
4. Оценить эффективность реализации программы с учетом планируемых результатов.

### **Принципы наставничества**

Взаимодействие наставника и наставляемого осуществляется с учетом следующих принципов:

- принцип научности - предполагает применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;
- принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов - предполагает приоритет и уважение интересов личности и личностного развития педагогов, добровольность их участия в наставнической деятельности, признание равного социального статуса педагогических работников, независимо от ролевой позиции в системе

наставничества;

- принцип легитимности - соответствие деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;
- принцип обеспечения суверенных прав личности - предполагает приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника;
- принцип индивидуализации и персонализации - направлен на признание способности личности к саморазвитию в качестве естественной, изначально присущей человеку потребности и возможности; на сохранение индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;
- принцип вариативности - предполагает возможность образовательных учреждений выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;
- принцип аксиологичности - подразумевает формирование у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;
- принцип личной ответственности - предполагает ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности куратора, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;
- принцип равенства признает, что наставничество реализуется людьми, имеющими равный социальный статус педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества.

### **Форма наставничества**

При реализации представленной программы планируется традиционная форма наставничества («один-на-один»), предполагающая взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Участники программы**

Наставник:

**Макарова Людмила Геннадьевна**, учитель истории и обществознания первой квалификационной категории.

Макарова Людмила Геннадьевна активно и успешно осуществляет методическую деятельность кафедры социально – гуманитарных дисциплин. В 2020 году была награждена Благодарственным письмом Главы Администрации г. Ижевска за многолетний добросовестный труд, значительный вклад в интеллектуальное, культурное и нравственное развитие обучающихся, внедрение новых педагогических технологий обучения. Людмила Геннадьевна награждена знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации». Под её руководством учащиеся активно принимают участие в конкурсах и олимпиадах, становятся призерами и победителями.

Людмила Геннадьевна транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности через участие в мероприятиях различного уровня: декадах педагогического мастерства, декадах для молодых специалистов школы, публикации на образовательных сайтах, сборниках

Наставляемый:

**Чиркова Евгения Алексеевна**, учитель истории, обществознания. Образование высшее, «Удмуртский государственный университет». Педагогический стаж 2 года. Молодой и перспективный учитель. За два учебных года работы в школе показала себя как ответственный педагог, готовый к сотрудничеству и профессиональному развитию. В 2020- 2021 учебном году обучающиеся под руководством Евгении Алексеевны, приняли участие в городских конкурсах этнокультурного направления и получили дипломы участника.

Под руководством Евгении Алексеевны обучающиеся участвовали в республиканском олимпиаде по краеведению, конкурсах этнокультурного направления различного уровня

*Мероприятия для наставляемого педагога в рамках  
городской Декады молодых специалистов*

Открытые уроки, онлайн мероприятия

*Мероприятия для наставляемого педагога  
в рамках плана работы с молодыми специалистами МБОУ «СОШ №60».*

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Утверждение плана работы с молодыми специалистами, определение наставников для сопровождения молодых педагогов	Сентябрь	Лыкова А.Б., зам. директора по УМР.
2	Консультации «Составление технологической карты занятия»	Сентябрь	Макарова Л.Г., учитель истории и обществознания. Наставник.
3	Участие молодых специалистов МБОУ «СОШ №60» в городских мероприятиях для молодых специалистов	В теч.года	Лыкова А.Б., зам. директора по УМР. Кутуева Г.М. –зам. директора по УВР
5	Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи	В течение года	Педагоги-наставники Лыкова А.Б., зам. директора по УМР. Кутуева Г.М. –зам. директора по УВР
6	Посещение молодыми специалистами уроков и внеклассных мероприятий педагогов МБОУ «СОШ №60»	В течение года	Педагоги-наставники
7	Посещение молодыми специалистами семинаров, консультаций, открытых уроков на муниципальном уровне согласно плану ИМЦ «Альтернатива»	В течение года	Педагоги-наставники Лыкова А.Б., зам. директора по УМР. Кутуева Г.М. –зам. директора по УВР

8	Содействие молодым специалистам в участии в конкурсах профессионального мастерства «Наставник + наставляемый= команда», конкурсы проф.мастерства	По плану работы школы	Педагоги-наставники Лыкова А.Б., зам. директора по УМР. Кутуева Г.М. –зам. директора по УВР
9	Методическая помощь молодым специалистам в их работе с одаренными учащимися (подготовка детей к олимпиадам, конкурсам, научно-практическим конференциям)	По плану работы школы	Педагоги- наставники

*Мероприятия, спланированные наставником и наставляемым с учетом индивидуальных потребностей и профессиональных затруднений наставляемого педагога, профессиональных компетенций и сильных сторон наставника*

№ п/п	Индивидуальные потребности и профессиональные затруднения	Мероприятия по взаимодействию	Сроки
	наставляемого	наставника и наставляемого	
В рамках реализации образовательных программ ФГОС ООО и СОО			
1	Изучение документации учителя истории	Составление рабочей программы.	Сентябрь
2	Разработка технологических карт	Изучение методической литературы Посещение уроков наставника Анализ и самоанализ уроков наставляемого	В течение года
4	Обобщение собственного опыта педагогической деятельности	Анализ и самоанализ уроков наставляемого	Апрель - май 2023 года
В направлении проектной и исследовательской деятельности			
1	Школьный этап ВсОШ	Тьюторство	В течение года
2			
3			
В рамках профессионального роста			
1	Аттестация на первую квалификационную категорию	Подготовка и экспертиза материалов	Сентябрь-ноябрь 2023 года

2	Участие в научно-практической конференции педагогов «Формирование креативного мышления учащихся средствами музейной педагогики».	Консультация	Январь-март 2024 года
---	--	--------------	--------------------------

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### *Количественные:*

100% реализация запланированных мероприятий программы

Участие наставляемого в 100% запланированных мероприятий программы

Выполнение не менее 80% показателей по критериям, входящим в оценку эффективности деятельности и качества труда педагогов школы за 2022-2023 учебный год

### *Качественные:*

Положительная оценка взаимодействия наставника и наставляемого (степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельностью)

Применение наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности (на основе экспертных листов посещения уроков наставником, методистом, заместителем директора; результатов экспертизы проектных и исследовательских работ; анализа динамики в уровне сформированности функциональной читательской грамотности по итогам диагностических процедур)

Успешное прохождение процедуры аттестации на первую квалификационную категорию

Поступление запросов участников на продолжение совместной работы.

*Формы контроля:* анкетирование, наблюдение на уроках и внеурочной деятельности, листы экспертной оценки, диагностика профессиональных затруднений, анализ деятельности учителя по критериям, входящим в оценку эффективности деятельности и качества труда педагогов лица.

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

### *Нормативно-правовые документы*

Национальный проект «Образование»

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Распоряжение Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Основные термины программы

1. *Наставничество* – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.
2. *Форма наставничества* – способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.
3. *Наставник*- участник персонализированной программы наставничества, имеющий измеримые позитивные результаты профессиональной деятельности, готовый и способный организовать индивидуальную траекторию профессионального развития наставляемого на основе его профессиональных затруднений, также обладающий опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
4. *Наставляемый* – участник системы наставничества (персонализированной программы наставничества), который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.
5. *Куратор* – сотрудник Школы, который отвечает за реализацию персонализированных программ.
6. *Персонализированная программа наставничества* – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 3-х лет), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных на основе оценки профессиональных компетенций или индивидуального запроса профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

### Приложение 2

#### Карта оценки результативности урока по ФГОС

(Калинина Е.А., к.п.н., доцент кафедры ФО [СарИПКиПРО](http://www.izenglish.ru/collaborating/icourses/fgos/typology/criteria) г.Саратов)

<http://www.izenglish.ru/collaborating/icourses/fgos/typology/criteria>

1. Цели урока задаются с тенденцией передачи функции от учителя к ученику.	
2. Учитель систематически обучает детей осуществлять рефлексивное действие (оценивать свою готовность, обнаруживать незнание, находить причины затруднений и т.п.)	
3. Используются разнообразные формы, методы и приемы обучения, повышающие степень активности учащихся в учебном процессе.	

4. Учитель владеет технологией диалога, обучает учащихся ставить и адресовать вопросы.	
5. Учитель эффективно (адекватно цели урока) сочетает репродуктивную и проблемную формы обучения, учит детей работать по правилу и творчески.	
6. На уроке задаются задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки (происходит специальное формирование контрольно-оценочной деятельности у обучающихся).	
7. Учитель добивается осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы.	
8. Учитель стремится оценивать реальное продвижение каждого ученика, поощряет и поддерживает минимальные успехи.	
9. Учитель специально планирует коммуникативные задачи урока.	
10. Учитель принимает и поощряет, выражаемую учеником, собственную позицию, иное мнение, обучает корректным формам их выражения.	
11. Стиль, тон отношений, задаваемый на уроке, создают атмосферу сотрудничества, сотворчества, психологического комфорта.	
12. На уроке осуществляется глубокое личностное воздействие «учитель – ученик» (через отношения, совместную деятельность и т.д.)	

Экспертный лист оценки итогового индивидуального проекта

Ф.И. учащегося:

Руководитель проекта:

*Оценка сформированности познавательных учебных действий*

в ходе работы над проектом обучающийся продемонстрировал умения: поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения на базовом (выше базового, ниже базового) уровне; поиска и обработки информации на базовом (выше базового, ниже базового) уровне; формулировать выводы на базовом (выше базового, ниже базового) уровне.

*Оценка сформированности предметных знаний и способов действий*

обучающийся продемонстрировал умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий на базовом (выше базового, ниже базового) уровне.

*Оценка сформированности регулятивных действий*

в ходе работы над проектом обучающийся продемонстрировал умения: самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени на базовом (выше базового, ниже базового) уровне; использовать ресурсные возможности для достижения целей на базовом (выше базового, ниже базового) уровне; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях на базовом (выше базового, ниже базового) уровне.

Общий вывод по итогам работы обучающегося над итоговым индивидуальным проектом:

Рекомендации:

Дата:

Подпись руководителя проекта: